



แผนการปฏิบัติงาน

การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

คำนำ

ปัญหาขยะเป็นปัญหาระดับโลกที่ต้องร่วมมือกันแก้ไขและพยายามขจัดปัญหาซึ่งเห็นได้จากแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการแก้ไขภาวะมลพิษจากขยะที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเดือดร้อนและสุขภาพอนามัยของประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสภาพปัญหาและบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และผลักดันให้การแก้ปัญหาดังกล่าวประสบความสำเร็จ จึงได้กำหนดให้ระดับประเทศ ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับท้องถิ่นต่างเร่งรัดแก้ไขปัญหอย่างจริงจัง ด้วยความร่วมมือของทุกภาคส่วน โดยจังหวัดบึงกาฬเป็นอีกหนึ่งจังหวัด ที่มีแนวทางแก้ไขปัญหามลพิษและของเสียอันตราย ในการบริหารจัดการขยะให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

เพื่อสนองนโยบายดังกล่าวและเพื่อการพัฒนาพื้นที่ในเขตตำบลโพธิ์หมากแข้ง ให้สะอาดปราศจากขยะและของเสียอันตราย องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารจัดการขยะ เพื่อส่งเสริม หนุนเสริมให้ตำบลโพธิ์หมากแข้ง สะอาดปราศจากขยะและของเสียอันตราย

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

1 ตุลาคม 2567

1. บทนำ

ขยะมูลฝอยเป็นมลพิษที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนและสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม เป็นเรื่องเร่งด่วนที่ทุกคนต้องร่วมมือร่วมใจกันจัดการโดยการลดคัดแยกและนำขยะฝอยกลับมาใช้ ประโยชน์ให้มากที่สุดโดยเริ่มจากระดับครัวเรือนขยายออกไปสู่ชุมชนและองค์กรต่างๆ อันจะส่งผลให้ ปริมาณขยะมูลฝอยลดลงในภาพรวมของประเทศอีกทั้งยังเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้คุ้มค่าและเกิด ประโยชน์มากที่สุดคู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยแนวทางเกี่ยวกับการลดปริมาณขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด การคัดแยกมูลฝอยเพื่อให้ขายได้ในราคาดีการใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยในระดับครัวเรือนและชุมชนรวมทั้ง ตัวอย่างกิจกรรมลด คัดแยกและใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยซึ่งครัวเรือนและชุมชนสามารถดำเนินการได้ใน ท้องถิ่นของตนเอง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง จัดทำคู่มือแนวทางการลด คัดแยก และใช้ ประโยชน์จากขยะมูลฝอย เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการลดคัดแยกและการนำขยะมูล ฝอยกลับมาใช้ประโยชน์ในระดับครัวเรือนและหมู่บ้าน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายในการลดปริมาณขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด คัดแยกและนำกลับมาใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติมาเป็น วัสดุดิบใหม่ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำ บำรุงรักษา และ ให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ซึ่งต่อมาได้มีการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากส่วนราชการ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานดำเนินการมากยิ่งขึ้น โดยยึดหลักการว่า “ประชาชนจะต้อง ได้รับบริการสาธารณะที่ดีขึ้นหรือไม่ต่ำกว่าเดิม มีคุณภาพมาตรฐาน การบริหารจัดการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้ ประชาชน ภาคประชาสังคม และชุมชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมดำเนินงานและติดตามตรวจสอบ”

การขยายตัวของชุมชนและการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ การกำเนิดแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ก่อให้เกิดปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลเพิ่มมากขึ้นเป็นเงาตามตัว ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและ สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในหลายพื้นที่ได้ประสบปัญหาไม่สามารถจัดหาสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ขาดการบริหารจัดการที่ดี ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการที่เหมาะสม และเกิดความ ขัดแย้งในการดำเนินการปัญหาขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำเป็นจะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อ ไม่ให้ปัญหาขยายตัวรุนแรงยิ่งขึ้น เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนและส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง สำนักงานปลัดได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการบริหาร จัดการขยะมูลฝอยระดับ องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติงานประกอบด้วย

1.1 แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอย

- 1.1. กิจกรรมลด คัดแยก และใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอย/ ของเสียอันตรายชุมชน
- 1.2. ประสิทธิภาพในการให้บริการเก็บขนขยะมูลฝอย
- 1.3. การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในลักษณะรวมศูนย์
- 1.4. ประสิทธิภาพในการกำจัดขยะมูลฝอย
- 1.5. รายได้ในการจัดการขยะมูลฝอย

2. วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งานสาธารณสุขสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งมีคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

2. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของงานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือบริการที่มีคุณภาพ เสร็จรวดเร็วทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานปลอดภัย บรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ และเพื่อบริหารจัดการขยะให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3. ขอบเขตของกระบวนการ

กระบวนการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย มีขอบเขตการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผนการปฏิบัติงาน การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอย การตรวจ ควควบคุมและรายงานผลการดำเนินงาน การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแยกขยะมูลฝอยนำไปใช้ประโยชน์

4. กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัท ห้าง ร้าน สถานประกอบการอาคารและบ้านเรือนประชาชนในพื้นที่เขตตำบลโพธิ์หมากแข้ง	การได้รับบริการที่ดี
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<ol style="list-style-type: none"> องค์กรบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง ผู้ปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอย 	<ol style="list-style-type: none"> ประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน มีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

กฎหมาย	ประสิทธิภาพ	ความคุ้มค่า
<ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. 2549 	เก็บขนมูลฝอยสะอาดทุกที่ไม่มีมูลฝอยตกค้าง	<ol style="list-style-type: none"> ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคที่เกิดจากขยะมูลฝอย ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม

5. ข้อกำหนดที่สำคัญ

กระบวนการหลัก

ชื่อกระบวนการ	ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดของข้อกำหนด
กระบวนการงานเก็บมูลฝอย	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกพื้นที่ต้องได้รับบริการด้านเก็บขนขยะมูลฝอยที่เป็นมาตรฐานและเท่าเทียมกัน - การเก็บขนมูลฝอยเป็นไปตามมาตรฐานการเก็บขนมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งกำหนด - ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานทุกครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละ 80 ของประชาชนผู้รับบริการมีความพอใจต่อการบริการเก็บขนมูลฝอย - ไม่มีผู้ปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยได้รับอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน

ขอบเขตของการบริการจัดเก็บ

จัดเก็บและจัดการขยะที่เกิดขึ้นภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง ซึ่งใช้ระบบการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง ซึ่งใช้ระบบผู้ทิ้งเป็นผู้คัดแยกขยะตามประเภทเอง โดยแบ่งขยะออกเป็น 3 ประเภท

1. ขยะแห้งและขยะปนเปื้อน ได้แก่ ถุงพลาสติก กระดาษ ขวด ฯลฯ
2. ขยะเปียก ได้แก่ เศษอาหาร เศษผัก ผลไม้
3. ขยะติดเชื้อ ได้แก่ ผ้าอนามัย แพนมเปียก กระดาษทิชชู

และวิธีการจัดเก็บขยะ จะจัดเก็บขยะที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกวันจันทร์ - อังคาร

การเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย

ปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งที่เก็บขนได้ อยู่ในช่วง 37.72 ตัน/ต่อเดือน และประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง มีจำนวน 8,497 คน ดังนั้นอัตราการผลิตขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งมีค่าเท่ากับ 4.43 กก./คน/เดือน ในการดำเนินการจัดเก็บขยะนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งจะเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวมและขนส่งขยะที่เกิดจากชุมชน และแหล่งกำเนิดต่างๆ เช่น บ้านเรือน ห้องพัก สถานศึกษา สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น ซึ่งเริ่มตั้งแต่เก็บรวบรวมและขนส่งไปยังสถานที่กำจัด

การดำเนินการจัดเก็บ

1. จัดเก็บขยะให้หมดทุกครั้งหรือให้ปริมาณตกค้างน้อยที่สุด เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องกลิ่นทัศนียภาพและภาชนะนำโรค
2. จัดเก็บขยะแยกตามประเภท/ชนิดของขยะที่ได้คัดแยกไว้ เช่น การจัดเก็บขยะ รีไซเคิลแยกต่างหาก จากขยะย่อยสลาย ขยะทั่วไปและขยะอันตราย
3. ควบคุมมิให้เกิดการฟุ้งกระจายของขยะและการหกรั่วของน้ำชะขยะในการจัดเก็บรวบรวม
4. ห้ามมิให้ระบายน้ำเสียที่เกิดจากการล้างหรือทำความสะอาดภาชนะ และสถานที่กักเก็บขยะลงสู่แม่น้ำ แอ่งน้ำ ลำน้ำ คลองระบายน้ำ แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำธรรมชาติอื่นๆ

การป้องกันอันตรายสำหรับพนักงานเก็บขน

1. จัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้เพียงพอสำหรับพนักงานเก็บรวบรวมขยะ เช่น ถุงมือ รองเท้า ผ้าปิดจมูก เป็นต้น รวมทั้งกำชับให้พนักงานแต่งกายให้ถูกสุขลักษณะโดยใช้อุปกรณ์ ป้องกันอันตรายที่จัดเตรียมให้ ได้แก่ การสวมเสื้อผ้าที่รัดกุม ใส่ถุงมือให้มิดชิด สวมรองเท้าหุ้มส้น และใช้ผ้าปิดจมูกตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน
2. ตรวจสอบสุขภาพพนักงานเก็บรวบรวมขยะเป็นประจำปีดูแลรักษาอุปกรณ์และรถเก็บรวบรวมขยะให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เจ้าหน้าที่ได้แบ่งเวลา ในการปฏิบัติงานของพนักงาน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. – 12.00 น. ซึ่งได้ทำแผนการปฏิบัติงาน ดังนี้

พนักงานประจำรถขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง (จัดเก็บขยะแห้งและขยะปนเปื้อน)



คันที่ 1 หมายเลขทะเบียน 80-1995 บึงกาฬ



1. นายวิศร รั้งโคตร

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถบรรทุกขยะ คันที่ ๑



2. นายพงศธร เฉิดติลก

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย



3. นายประสงค์ โคตรพิมพ์

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย



4. นายปรีชา สีนาค

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย



5. นายจักรกฤษณ์ แพ่งโคตร

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย

พนักงานประจำรถขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง (จัดเก็บขยะแห้งและขยะปนเปื้อน)



คันที่ 2 หมายเลขทะเบียน 80-4200 บึงกาฬ



1. นายพรศักดิ์ เหลาทอง

ปฏิบัติหน้าที่ในการขับรถบรรทุกขยะ คันที่ ๒



2. นายสุรัชย์ แสนตั้งใจ

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย



3. นายศิรินันท์ จันทะบุตร

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย



4. นายประกาศแก้ว สอนโพธิ์

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย

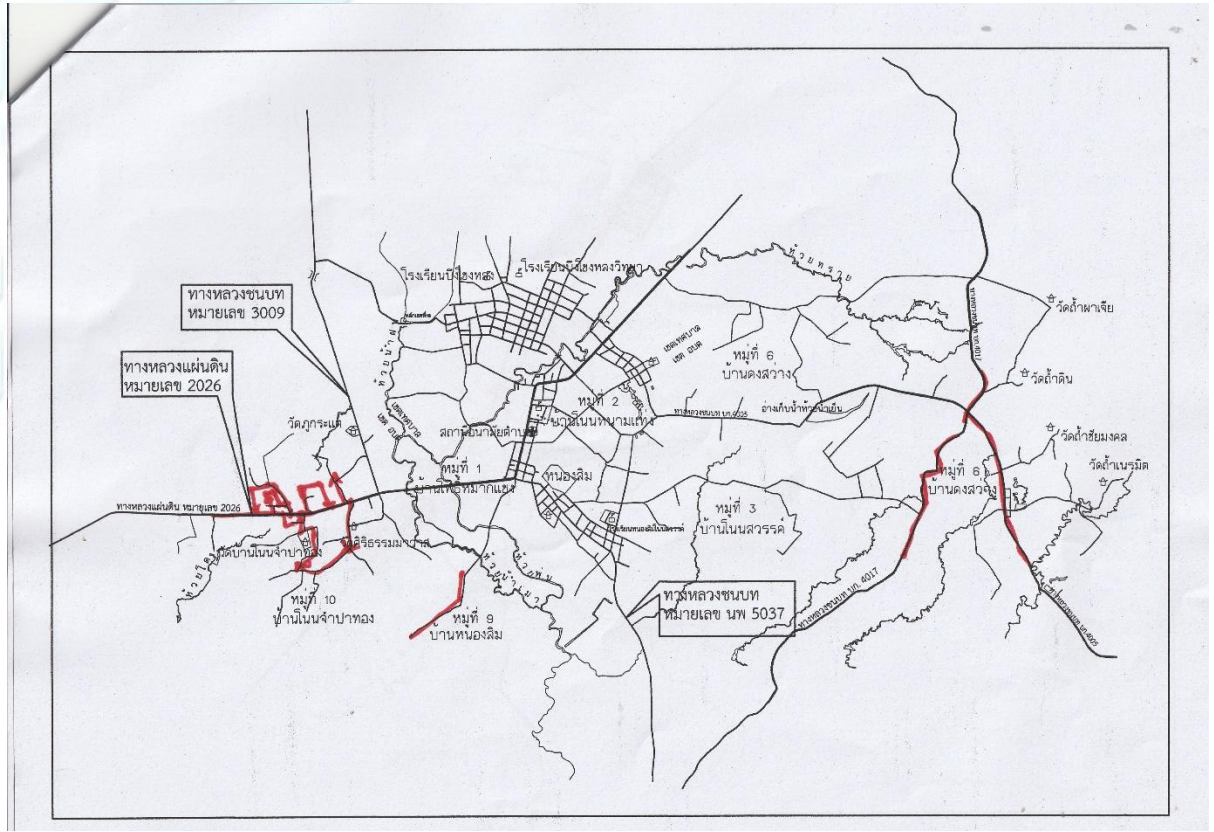


5. นายชินวัตร สีแพง

ปฏิบัติหน้าที่ในการเก็บขยะมูลฝอย

แผนที่เส้นทางการเก็บขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

รถคันที่ 1 หมายเลขทะเบียน 80-1995 บึงกาฬ

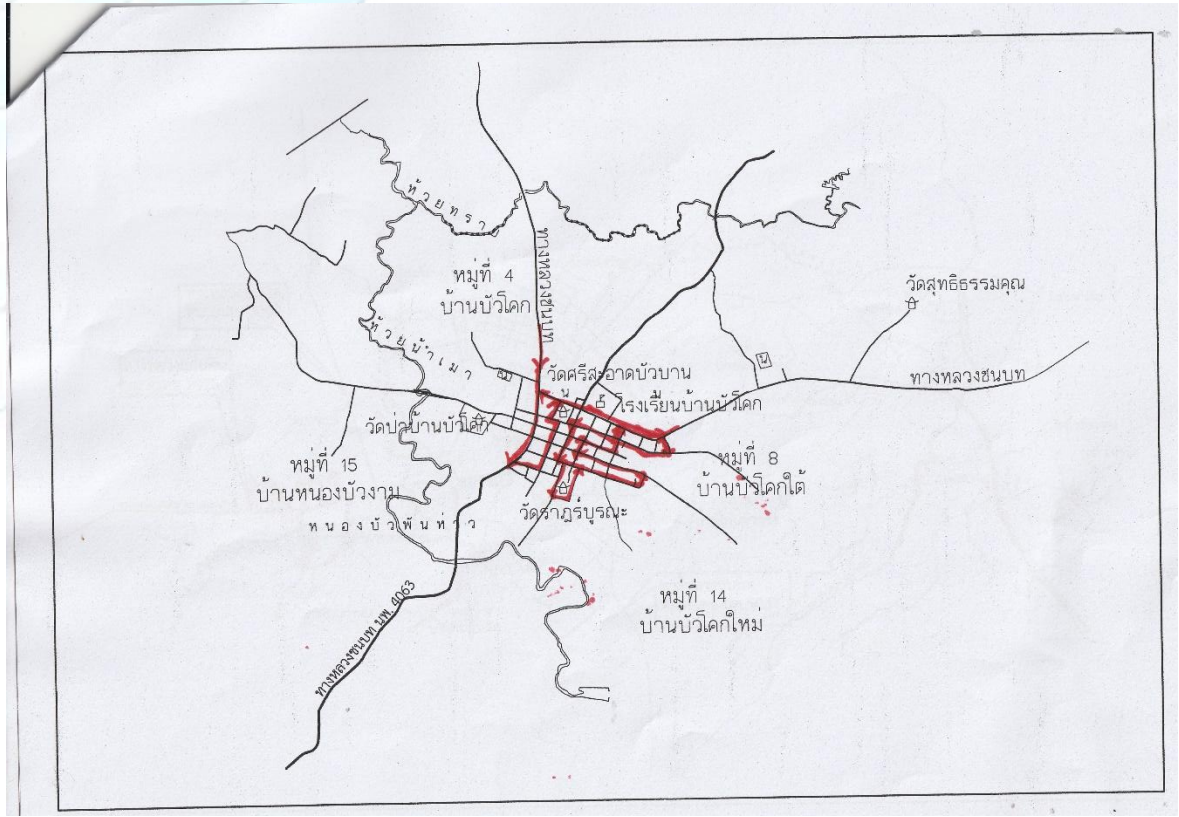


วันจันทร์เก็บขยะมูลฝอยในเขตหมู่บ้าน ดังนี้

1. บ้านโพธิ์หมากแข้ง หมู่ที่ 1
2. บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 2
3. บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3
4. บ้านหนองสิม หมู่ที่ 9
5. บ้านโนนจำปาทอง หมู่ที่ 10

แผนที่เส้นทางการเก็บขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

รถคันที่ 2 หมายเลขทะเบียน 80-4200 บึงกาฬ

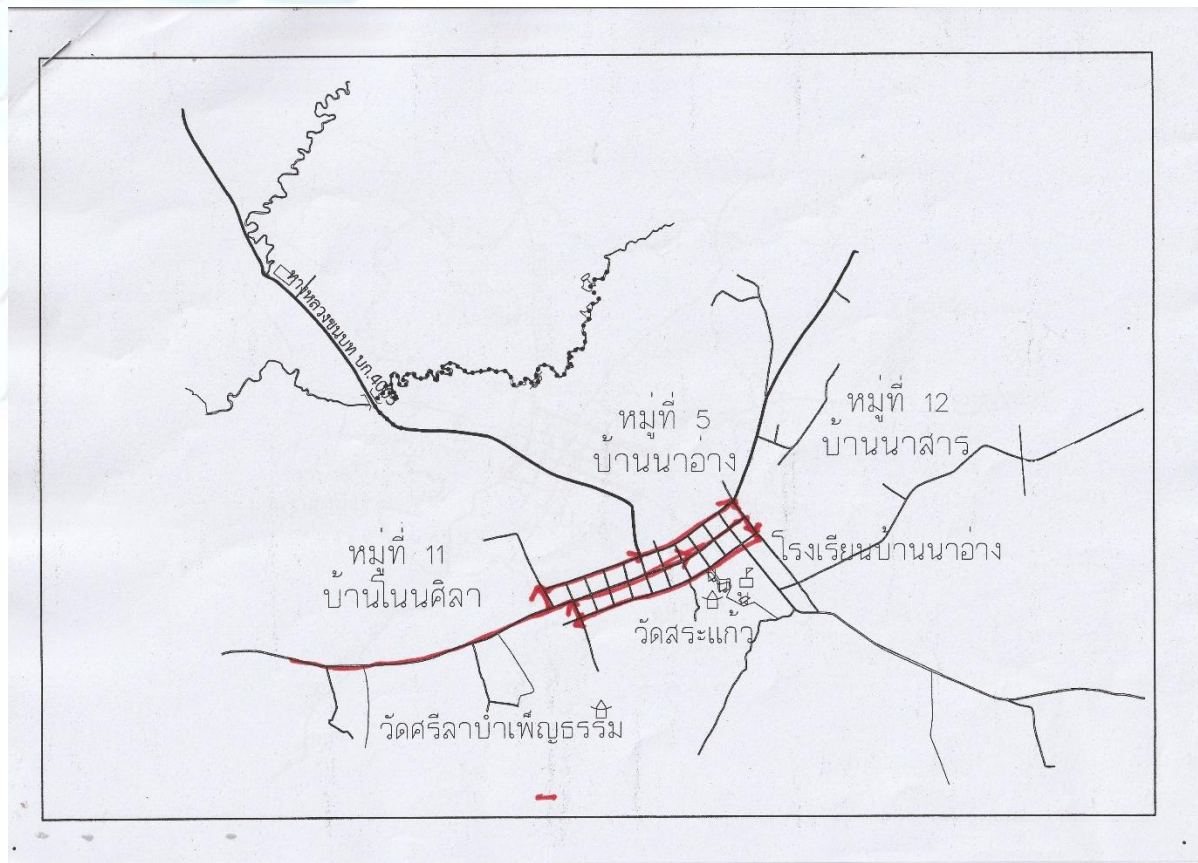


วันจันทร์เก็บขยะมูลฝอยในเขตหมู่บ้าน ดังนี้

1. บ้านบัวโคก หมู่ที่ 4
2. บ้านบัวโคกใต้ หมู่ที่ 8
3. บ้านบัวโคกใหม่ หมู่ที่ 14
4. บ้านหนองบัวงาม หมู่ที่ 15

แผนที่เส้นทางการเก็บขนขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

รถคันที่ 1 หมายเลขทะเบียน 80-1995 บึงกาฬ

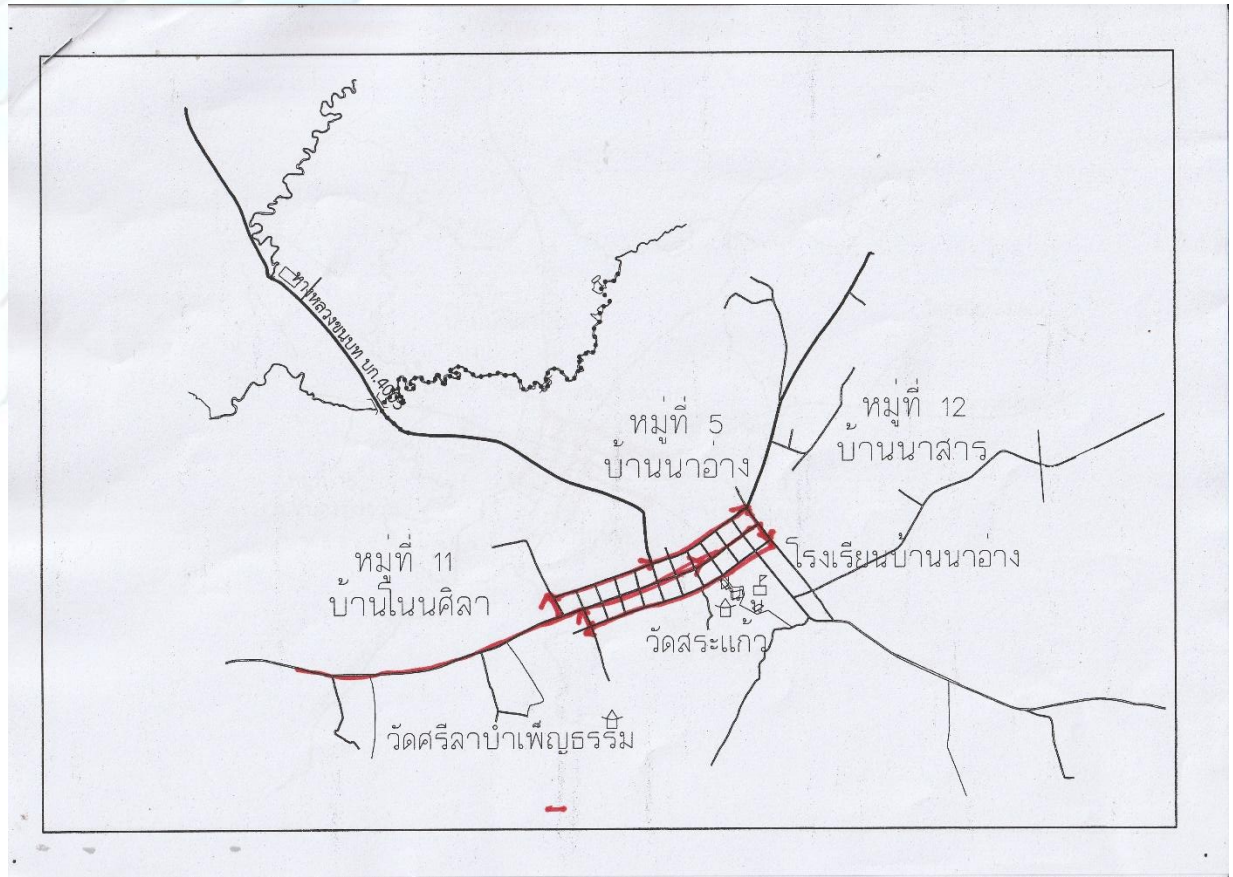


วันอังคารเก็บขนขยะมูลฝอยในเขตหมู่บ้าน ดังนี้

- | | |
|--------------------|------------|
| 1. บ้านนาอ่าง | หมู่ที่ 5 |
| 2. บ้านดงชมภู | หมู่ที่ 7 |
| 3. บ้านโนนชมภู | หมู่ที่ 13 |
| 4. บ้านใหม่ภูเจริญ | หมู่ที่ 16 |

แผนที่เส้นทางการเก็บขยะองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง

รถคันที่ 2 หมายเลขทะเบียน 80-4200 บึงกาฬ



วันอังคารเก็บขยะมูลฝอยในเขตหมู่บ้าน ดังนี้

- | | |
|----------------|------------|
| 1. บ้านนาอ่าง | หมู่ที่ 5 |
| 2. บ้านดงสว่าง | หมู่ที่ 6 |
| 3. บ้านโนนศิลา | หมู่ที่ 11 |
| 4. บ้านนาสาร | หมู่ที่ 12 |

การเก็บขนขยะมูลฝอย

การขนส่ง หรือการเคลื่อนย้ายขยะควรปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแลมิให้มีการบรรทุกขยะเกินพิกัดน้ำหนักที่กำหนดไว้ สำหรับรถเก็บรวบรวมขยะนั้นๆ
2. ขยะจะต้องถูกนำขนส่งในภาชนะบรรจุหรือตู้ที่ปิดของยานพาหนะขนส่ง อาทิ การปิดฝาด้านข้าง และด้านท้ายของรถยนต์เก็บขนขยะแบบเปิดข้างเทท้ายในระหว่างการขนส่ง
3. ควบคุมการรั่วไหลของน้ำชะขยะ ระหว่างการขนส่งโดยมีการจัดให้มีถังรองรับน้ำชะขยะ
4. กำจัดความเร็วของรถในช่วงที่วิ่งผ่านชุมชนบริเวณทางร่วมหรือทางแยกให้มีความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง เพื่อป้องกันปัญหาด้านการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองและอุบัติเหตุ
5. พนักงานขับรถ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด

การกำจัดขยะมูลฝอย

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งส่งทิ้งกับเทศบาลตำบลศรีพนา อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ มีระยะทาง 19 กิโลเมตร ซึ่งเป็นบ่อฝังกลบที่ถูกหลักวิชาการ

ภาพรถบรรทุกขยะ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง
ขณะเททิ้งขยะ ณ บ่อขยะเทศบาลตำบลศรีพนานา



การปฏิบัติตัวของพนักงานขับรถบรรทุกขยะและพนักงานจัดเก็บขยะ

1. พนักงานขับรถบรรทุกขยะต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ตรวจสอบเช็คสภาพรถทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติการเก็บขนขยะ
2. สวมใส่ชุดเฉพาะสำหรับผู้ปฏิบัติงานในการเก็บขนขยะเพื่อป้องกันอันตรายในกรณีจำเป็นต่อการเก็บขนขยะ
3. พนักงานขับรถบรรทุกขยะต้องปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัดและห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ทั้งก่อนและระหว่างการปฏิบัติหน้าที่
4. หากพบว่ามีอาการผิดปกติ เช่น ปวดหัว ไม่สบาย ฯลฯ ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบทันที
5. หลังการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องตรวจสอบสภาพรถโดยรอบรวมถึงทำความสะอาดรถบรรทุกขยะให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2. พนักงานเก็บขนขยะ/พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ ต้องปฏิบัติดังนี้

1. ตรวจสอบความพร้อมของร่างกายหากพบว่ามีอาการผิดปกติให้แจ้งทีมงานและผู้บังคับบัญชาทราบในทันที
2. ก่อนปฏิบัติหน้าที่ต้องรับประทานอาหาร/น้ำ ทำธุระส่วนตัวให้พร้อม
3. สวมใส่ชุดปฏิบัติงาน ได้แก่ ชุด
 - 1) เสื้อแขนยาวและกางเกงขายาว
 - 2) ผ้ายาวกันเปื้อน
 - 3) หมวกคลุมผม
 - 4) หน้ากากอนามัย
 - 5) แวนตา
 - 6) รองเท้าบูท
4. หลังการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องทำความสะอาดอุปกรณ์และอาบน้ำชำระร่างกายให้สะอาด

อัตราค่าธรรมเนียมการจัดเก็บขยะ 20 บาท/ครัวเรือน

การติดตามประเมินผล

1. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติงานจะต้องตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ทุกสัปดาห์ เป็นลายลักษณ์อักษร ตรวจสอบและทำความสะอาดทุกครั้ง
2. หัวหน้าผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ตรวจสอบการปฏิบัติงาน
3. รวบรวมสรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานต่อผู้บริหารทราบทุกเดือน

ประโยชน์ของคู่มือ

1. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้งได้รับทราบและเข้าถึงกระบวนการปฏิบัติงานการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
2. กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อกฎหมาย ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างทุกประเภทในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง มีความชัดเจน เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้

ช่องทางการร้องเรียน/การร้องทุกข์ เสนอความคิดเห็น

- 2.1 ผ่านทางสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง
 - 1) ติดต่อด้วยตนเอง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
 - 2) ร้องเรียนผ่านตู้/กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
 - 3) ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
 - 4) โทรศัพท์ 042 490569
 - 5) เว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง
 - 6) ร้องเรียนทาง Face book
 - 7) สายตรงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง โทรศัพท์ 081-0489165
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง โทรศัพท์ 081-7171789

วัน / เดือน / ปี	หมู่บ้าน	
วันจันทร์	บ้านบัวโคก หมู่ที่ 4 บ้านบัวโคกใหม่ หมู่ที่ 14	บ้านบัวโคกใต้ หมู่ที่ 8 บ้านหนองบัวงาม หมู่ที่ 15
	- บ้านโนนจำปาทอง หมู่ที่ 10 - บ้านโนนหนามแท่ง หมู่ที่ 2	บ้านโพธิ์หมากแข้ง หมู่ที่ 1 บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 3 บ้านหนองสิม หมู่ที่ 9
วันอังคาร	- บ้านดงชมพู หมู่ที่ 7 - บ้านใหม่ภูเจริญ หมู่ที่ 16	บ้านโนนชมพู หมู่ที่ 13
	- บ้านนาอ่าง หมู่ที่ 5 - บ้านดงสว่าง หมู่ที่ 6	บ้านโนนศิลา หมู่ที่ 11 บ้านนาสาร หมู่ที่ 12
วันพุธ	แหล่งท่องเที่ยวถ้ำนาคา	
วันพฤหัสบดี		
วันศุกร์	หมู่บ้านชุมชนที่มีการจัดกิจกรรมที่ทำให้เกิดขยะและได้แจ้งหรือร้องขอให้ออก	
วันเสาร์	จัดเก็บขยะเป็นกรณีพิเศษ	
วันอาทิตย์		