

# ส่วนที่ ๓

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๑

๑. ชื่อมาตรการ ให้ทุกส่วนราชการจัดประชุมติดตามงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาทุกเดือน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันทุกส่วนราชการแต่ละสำนักหรือกองจะมีภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นจำนวนมาก มีจำนวนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบหลายราย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องหาวิธีที่หัวหน้าส่วนราชการจะต้องพบปะ พูดคุย กับเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติงาน เพื่อเร่งรัดผลการปฏิบัติให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งให้อิโวกาทเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน

๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๓.๓ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

การจัดประชุมฯ ในแต่ละสำนัก/กอง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง ในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่ละสำนัก/กอง เชิญเจ้าหน้าที่เข้าประชุม

๖.๒ จัดประชุม

๖.๓ ทำรายงานการประชุมและรายงานผลให้นายกฯ ทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

-

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

แต่ละส่วนราชการได้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติงาน

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๒

๑. ชื่อมาตรการ ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงาน อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ  
เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อกำหนดทิศทางการประพฤติ การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม
  - ๓.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกการกระทำที่ไม่ขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. เป้าหมาย / ผลผลิต  
บุคลากรใน อบต.โพธิ์หมากแข้ง มีประมวลจริยธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวการปฏิบัติตน และได้รับการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตนที่ไม่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่
  - ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่
  - ๖.๓ ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงประมวลจริยธรรมฯ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ ลงนาม
  - ๖.๔ ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่
  - ๖.๕ สำเนาแจ้งทุกส่วนราชการ ยึดถือปฏิบัติ
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๘. งบประมาณดำเนินการ  
-
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัด
๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์  
ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของ อบต.โพธิ์หมากแข้ง

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๑/๑.๑.๓

๑. ชื่อมาตรการ ให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องติดป้ายชื่อและตำแหน่งขณะปฏิบัติราชการ
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ  
เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการจาก อบต.โพธิ์หมากแข้ง ทราบว่า ได้มาติดต่อราชการ  
กับผู้ใด ใครเป็นผู้ให้บริการ และเป็นการป้องกันการทุจริตในหน้าที่ราชการ สร้างระเบียบวินัยในการปฏิบัติหน้าที่
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการทราบว่าผู้ใดเป็นผู้ให้บริการ
  - ๓.๒ เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ
๔. เป้าหมาย/ผลผลิต  
บุคลากรในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง ทุกคน
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๖. วิธีดำเนินการ  
ประกาศให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง ติดป้ายชื่อขณะปฏิบัติราชการ
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๘. งบประมาณดำเนินการ  
-
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัด
๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์  
บุคลากรในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง ทุกคน ติดป้ายชื่อขณะปฏิบัติราชการ

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศ พนักงาน อบต. และพนักงานจ้างเข้าทำงานใหม่

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้พนักงานที่โอนมาสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง และพนักงานจ้างที่เข้าทำงานใหม่ ทราบนโยบายของคณะผู้บริหาร โครงสร้าง หน้าที่ กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน วัฒนธรรมขององค์กร และปลูกจิตสำนึกในเรื่องการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร ให้มีจิตสำนึกถึงควมมีคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาลปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๓.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรของ อบต.โพธิ์หมากแข้ง ร่วมเป็นเครือข่ายในการมีส่วนร่วมป้องกันการทุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงาน ที่โอนมาสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง และพนักงานจ้างที่เข้าทำงานใหม่

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑. ขออนุมัติโครงการ

๖.๒. สสำรวจรายชื่อบุคลากรที่เข้ารับการปฐมนิเทศ

๖.๓. จัดทำคำสั่งรายชื่อผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ

๖.๔. ดำเนินการจัดปฐมนิเทศ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

-

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๒

๑. ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และรายได้อื่นๆ รวมถึงการสืบเสาะหาแหล่งที่มาของรายได้เพื่อให้ อบต.โพธิ์หมากแข้ง มีรายได้เพียงพอกับการดำเนินการในด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการด้านต่างๆจึงจำเป็นที่จะต้องมีความพร้อมในการดำเนินการเร่งรัด และจัดเก็บรายได้ ตลอดจนสร้างความเข้าใจอันดีให้เกิดแก่ประชาชนให้ตระหนักถึงหน้าที่ที่ต้องเสียภาษี และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบถึงวิธีการและขั้นตอนชำระภาษีแต่ละประเภท กอปรกับได้ตระหนักถึงหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีและการได้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่น ตลอดจนเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐบาล สำนักการคลังส่วนพัฒนารายได้จึงได้จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงภาษีท้องถิ่นคืออะไร

๓.๒ เพื่อให้สามารถดำเนินการเร่งรัด และจัดเก็บรายได้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดประสิทธิผลสูงสุด ตลอดจนสามารถจัดเก็บได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึง โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้

๓.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้ และสร้างความเข้าใจอันดีให้แก่ประชาชน ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๓.๔ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงหน้าที่ในการชำระภาษีและการมีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และสร้างให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้ทราบขั้นตอนการชำระภาษีทุกประเภท

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น จำนวน ๑๐๐ ฉบับ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีท้องถิ่นและขั้นตอนการชำระภาษีภาษีประเภทต่าง ๆ

๖.๒ ออกรูปแบบแผนพับประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น

๖.๓ ประชุมวางแผนการดำเนินการ และกำหนดรูปแบบแผนพับเพื่อประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น

๖.๔ ดำเนินการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นให้แก่ประชาชน

๖.๕ แจกจ่ายให้ประชาชนผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๒ ของความพึงพอใจผู้รับบริการ

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๒/๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ สนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์เศรษฐกิจแบบพอเพียง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมีพระราชดำริสืบทอดและถ่ายทอดมาโดยตลอดนานกว่า ๓๐ ปี และได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ และคุณธรรม เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤต และให้สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ประกอบอาชีพตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำแนวพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันตามหลักการพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่าและเกิดรายได้

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนในตำบลโพธิ์หมากแข้ง ได้มีความรู้การพัฒนาการเกษตรแบบผสมผสานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

กลุ่มเกษตรกร ในตำบลโพธิ์หมากแข้ง จำนวน ๕๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ห้องประชุม อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

๔.๒ ชี้แจงผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้ใหญ่บ้าน ถึงวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการ

๔.๓ ทำหนังสือถึงผู้ใหญ่บ้านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ

๔.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๔.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม



๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนาการเกษตรแบบผสมผสานตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำแนวพระราชดำริ มาประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันตามหลักการความพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ฟุ้งเฟ้อ ใช้ชีวิตในความไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่าและเกิดรายได้

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑/๑.๓/๑.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันสถานการณ์เด็กและเยาวชนมีความรุนแรงมาก ทั้งปัญหาความรุนแรงในครอบครัว ปัญหายาเสพติด การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร มีพฤติกรรมเสี่ยงและประพฤติดังกล่าวไม่เหมาะสม ปัญหาทั้งหมดมาจากองค์ประกอบทั้งจากตัวเด็ก เยาวชน และจากผู้ใหญ่ ซึ่งสร้างปัญหาให้กับตัวเด็กและเยาวชน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกาภิวัตน์ ระบบเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษา ทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ ในกลุ่มเด็กและเยาวชน

คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ โดยนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓ เรื่องการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนตำบล โดยขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สนับสนุนให้มีการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนงานพัฒนาเด็กและเยาวชนในระดับชุมชน/ท้องถิ่น ซึ่งเป็นบริบทที่อยู่ใกล้ชิดกับเด็กและเยาวชนมากที่สุด เสริมสร้างบทบาทและกระบวนการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชนในการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นในการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น เพื่อสร้างองค์กรกลางของเด็กและเยาวชนในระดับชุมชน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเด็กและเยาวชนในชุมชน ประสานกลุ่มต่าง ๆ ภายในชุมชน รวบรวม สังเคราะห์ ปัญหาความต้องการในการพัฒนา และข้อเสนอในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมถึงสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของเด็กและเยาวชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีองค์กรกลางของเด็กและเยาวชน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเด็กและเยาวชน ประสานกลุ่มต่าง ๆ ร่วมสังเคราะห์ปัญหาความต้องการในการพัฒนา และข้อเสนอในการพัฒนาเด็กและเยาวชนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อเป็นเครือข่ายเชื่อมโยงกลุ่มเด็กและเยาวชน ที่มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เข้าด้วยกันอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อปฏิบัติภารกิจร่วมกันในการแสวงหาแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชน

๓.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงออกซึ่งความคิดเห็น ความรู้ ความสามารถ ตามความถนัดและสนใจ

๔. เป้าหมาย / ผลการผลิต

๔.๑ จัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๔.๒ ขับเคลื่อนให้สภาเด็กและเยาวชน ทำหน้าที่เป็นองค์กรกลางของเด็กและเยาวชน ร่วมกันสังเคราะห์ปัญหาความต้องการและข้อเสนอในการพัฒนาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ปลุกฝังจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชนในความซื่อสัตย์ สุจริต การมีจิตสาธารณะและต่อต้านการทุจริต

๕. พื้นที่ดำเนินการ

จัดอบรมให้ความรู้/ศึกษาดูงาน ในและนอกเขต อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน
- ๖.๒ กำหนดแผนการดำเนินงาน กำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- ๖.๓ จัดทำตารางกิจกรรม และหลักสูตรการฝึกอบรม
- ๖.๔ ดำเนินการอบรมประกอบด้วยจัดอบรมให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และทัศนศึกษาดูงาน  
พื้นที่ ที่ประสบความสำเร็จในการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชน
- ๖.๕ ประเมินผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ การรวมพลังเด็กและเยาวชนที่มีศักยภาพ ร่วมกันพัฒนาประเทศชาติ ลดปัญหาที่เกิดกับเด็กและเยาวชน และเกิดการพัฒนาชุมชน สังคม ในเรื่องการมีส่วนร่วมและการมีจิตอาสาสาธารณะ
- ๑๐.๒ เกิดองค์กรเด็กและเยาวชนในรูปแบบสภาเด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่น
- ๑๐.๓ เกิดเครือข่ายเด็กและเยาวชนที่เข้มแข็งในระดับท้องถิ่น
- ๑๐.๔ สมาชิกสภาเด็กมีจิตสำนึกและความตระหนักในด้านความซื่อสัตย์ สุจริต การมีจิตสาธารณะและต่อต้านการทุจริต

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

##### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ ประกาศเจตจำนงการป้องกันและต่อต้านการทุจริต
๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ  
เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”
๓. วัตถุประสงค์
  - ๓.๑ เพื่อกำหนดทิศทางการรอบแนวคิดด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต
  - ๓.๒ ส่งเสริมสร้างคุณภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์หมากแข้ง
๔. เป้าหมาย / ผลผลิต  
บุคลากรใน อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
  - ๖.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
  - ๖.๓ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ ลงนาม
  - ๖.๔ ประกาศใช้
  - ๖.๕ สำเนาแจ้งทุกส่วนราชการ ยึดถือปฏิบัติ
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๘. งบประมาณดำเนินการ  
-
๙. ผู้รับผิดชอบ  
สำนักปลัด
๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์  
ประกาศเจตจำนงการป้องกันและต่อต้านการทุจริตของ อบต.โพธิ์หมากแข้ง

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงาน

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพโปร่งใสเป็นธรรม ในการพิจารณาความดีความชอบและสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อความบริสุทธิ์ ยุติธรรมในการพิจารณาความดีความชอบ

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงาน อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

๖.๒ รวบรวมผลการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาทุกสำนัก/กอง เพื่อเข้าที่ประชุมให้คณะกรรมการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ โดยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ก่อนวันที่เลื่อนขึ้นเงินเดือนตามวงรอบการเลื่อนขึ้น (เมษายน และ ตุลาคม) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความประพฤติ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม การมาปฏิบัติงานการให้ความร่วมมือในกิจกรรมของหน่วยงาน

๖.๓ จัดทำรายงานการประชุมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

๖.๔ จัดทำคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน โดยให้นายกฯ เป็นผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ตามความเห็นของคณะกรรมการ

๖.๕ รายงานจังหวัดทราบ เพื่อตรวจสอบ และแจ้งเวียนคำสั่งให้แต่ละสำนัก/กองทราบ

๖.๖ บันทึกข้อมูลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในทะเบียนประวัติพนักงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก เลื่อนวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน

ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง เลื่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป

๘. งบประมาณการดำเนินการ

-

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัด

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

พนักงาน อบต.โพธิ์หมากแข้ง ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ตามความสามารถ ทักษะ และผล  
การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพมีสมรรถนะในการทำงานและคุณลักษณะอื่นที่โดดเด่น

### ส่วนที่ ๓

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ การใช้แบบประเมินสมรรถนะและการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นเกณฑ์การพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานและลูกจ้าง
๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ  
เพื่อสร้างระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินและผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ถูกประเมิน ร่วมกันวางแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและ/หรือความสำเร็จของงาน ซึ่งผู้ถูกประเมินต้องรับผิดชอบในรอบการประเมินนั้น โดยกำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งระบุพฤติกรรมการทำงานที่คาดหวัง
๓. วัตถุประสงค์  
เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม
๔. เป้าหมาย/ผลผลิต  
บุคลากรของ อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๕. พื้นที่ดำเนินการ  
อบต.โพธิ์หมากแข้ง
๖. วิธีดำเนินการ
  - ๖.๑ ประกาศวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้บุคลากรทุกคนทราบ
  - ๖.๒ ให้บุคลากรทุกคนในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
  - ๖.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามประกาศ ข้อ ๑
  - ๖.๔ นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการมาเป็นเครื่องมือในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และต่อสัญญาจ้าง
๗. ระยะเวลาดำเนินการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๘. งบประมาณดำเนินการ  
-
๙. ผู้รับผิดชอบ  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด
๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์  
ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัด อบต.โพธิ์หมากแข้ง เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๑

๑. ชื่อมาตรการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร อบต.โพธิ์หมากแข้ง พัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การพัฒนาบุคลากรในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กร ทั้งในด้านความรู้ว่าด้วยเรื่องวินัย การรักษาวินัย กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ คุณธรรมจริยธรรม ศีลธรรมจรรยา รวมถึงศิลปะการเป็นผู้นำ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงกาฬ จึงดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และบุคลากรในสำนักงานให้มีความรู้ในทุก ๆ ด้าน มีความสุขในการปฏิบัติงาน เพื่อสามารถนำความรู้มาพัฒนาส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีใจรักงานที่ทำอย่างมีพลัง มีความเป็นผู้นำในหัวใจคน มีทัศนคติที่ดีต่องาน มีทัศนคติที่ดีต่อผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานและต่อหน่วยงานอย่างเต็มที่ และมีพฤติกรรมบริการด้วยใจ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้ข้อบังคับ กฎระเบียบที่บัญญัติไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ ศักยภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน

๓.๒ เพื่อส่งเสริมและเสริมสร้างให้บุคลากร อบต.โพธิ์หมากแข้ง ได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและมีทัศนคติที่ดีต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ การให้บริการประชาชน เพื่อประโยชน์ในการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถป้องกันการทุจริตที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เข้ารับการอบรม

๖.๒ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี (KPI)

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ



๙. ผู้รับผิดชอบ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรในสังกัดกองคลังได้รับการพัฒนาความรู้ ศักยภาพในการปฏิบัติงาน

## ส่วนที่ ๓

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒/๒.๒/๒.๒.๒

๑. ชื่อมาตรการ นำระบบ E-LAAS มาใช้ในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง มีนโยบายจะพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารการคลังเพื่อรองรับ E - GOVERNMENT) ของภาครัฐ โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพติดตามผลการดำเนินงานระบบงบประมาณ ระบบการจัดเก็บรายได้ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการเบิกจ่ายเงิน ระบบการบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานการเงิน การเบิกจ่ายรายวัน รายเดือน รายไตรมาส และรายปี พร้อมการจัดทำฎีกาและการออกเช็คพร้อมงบประกอบการแสดงฐานะทางการเงินครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศใช้ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้สะดวกรวดเร็วสามารถตรวจสอบได้ง่ายและลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนสามารถให้ข้อมูลผู้บริหารได้รวดเร็วเป็นปัจจุบันก่อให้เกิดการควบคุมภายในที่ดี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อบต.โพธิ์หมากแข้ง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ในการดำเนินการเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลในระบบการเบิกจ่ายในระบบ (e-laas) เพื่อให้สามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการแผ่นดินอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (e-laas) ประจำปี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้สามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การเบิกจ่ายเงินรวมไปถึงระบบบัญชีเข้าสู่ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน

๓.๒ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามแผนพัฒนา

๓.๓ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ากับประโยชน์และเกิดความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินเป็นปัจจุบัน

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามด้านรายรับ - รายจ่าย ระบบการเงินการคลังให้เป็นปัจจุบัน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ผู้บริหารฝ่ายการเมือง ประกอบด้วย นายฯ รองนายฯ

๔.๒ ข้าราชการฝ่ายประจำประกอบด้วย ปลัดและรองปลัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วน หัวหน้าฝ่าย/งาน ทุกสำนัก/กอง

๔.๓ บุคลากรทุกสำนัก/กอง ของ อบต.โพธิ์หมากแข้งที่รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล งบประมาณ พัสดุ อุตสาหกรรม การจัดทำฎีกา จัดทำโครงการต่าง ๆ ของอบต.โพธิ์หมากแข้ง

๔.๔ ประชาชนทั่วไปและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ๖.๒ อบรมให้ความรู้แก่พนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูล E-LAAS ในกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ๖.๓ ตรวจสอบงบประมาณและกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง
- ๖.๔ ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ในระบบบันทึกข้อมูล (E-LAAS)
- ๖.๕ ประเมินและติดตามผลการดำเนินการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๘. งบประมาณดำเนินการ

-

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง อบต.โพธิ์หมากแข้ง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

การดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ร้อยละ ๑๐๐